

HỘI NGƯỜI CAO TUỔI VIỆT NAM
BAN THƯỜNG VỤ TRUNG ƯƠNG HỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 473 /HNCT

V/v Báo cáo kết quả công tác Hội
Nhiệm kỳ ĐHV

Hà Nội, ngày 20 tháng 11 năm 2020

Kính gửi: - **Hội Người cao tuổi**
- **Ban Đại diện Hội Người cao tuổi các tỉnh, thành phố**

Để phục vụ công tác xây dựng Văn kiện trình Đại hội VI Hội Người cao tuổi (NCT) Việt Nam, nhiệm kỳ 2021-2026 và tổ chức lấy ý kiến tại Đại hội, Hội nghị tổng kết nhiệm kỳ của các cấp Hội vào Quý I và Quý II năm 2021. Trung ương Hội đề nghị Hội NCT, Ban Đại diện Hội NCT các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương báo cáo kết quả công tác nhiệm kỳ Đại hội V (2016-2021) về Trung ương Hội theo nội dung sau đây:

A. Phần thứ nhất: Kết quả công tác Hội nhiệm kỳ 2016-2021

I. Kết quả công tác tuyên truyền; tham gia xây dựng chính sách, pháp luật, các quy định, quy chế của địa phương liên quan đến NCT

II. Kết quả công tác xây dựng tổ chức Hội

III. Kết quả công tác Chăm sóc NCT (Phần này bao gồm cả kết quả thực hiện Tháng hành động vì NCT, xây dựng Câu lạc bộ liên thế hệ tự giúp nhau)

IV. Kết quả công tác phát huy vai trò NCT

V. Kết quả thực hiện 2 Chương trình

1. Chương trình NCT tham gia bảo vệ môi trường, xây dựng nông thôn mới và đô thị văn minh

2. NCT tham gia xây dựng, phát triển Quỹ Chăm sóc và phát huy vai trò NCT ở cơ sở.

Phần này cần báo cáo ngắn gọn, nêu số liệu cụ thể (Số liệu lấy từ đầu nhiệm kỳ đến 30/11/2020).

B. Phần thứ hai: Phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2021-2026

I. Phương hướng, nhiệm vụ

II. Đề xuất với Trung ương Hội

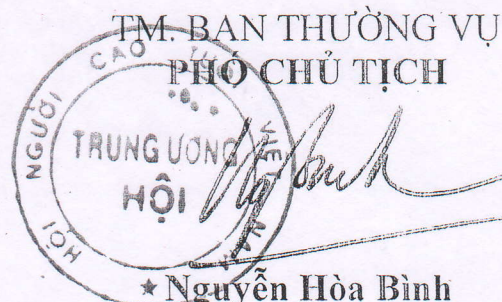
1. Những nhiệm vụ trọng tâm của Hội trong nhiệm kỳ Đại hội VI (2021-2026)

2. Hội cần có các chương trình công tác lớn với tên gọi và nội dung gì.

Báo cáo gửi về Trung ương Hội gửi trước ngày 05/12/2020 (qua Văn phòng) và Email: duonghavpnct@gmail.com

Nơi nhận: *ltz*

- Như trên;
- Trang TTĐT;
- Lưu: VT.



TIỂU BAN VĂN KIẾN VÀ BỔ SUNG
SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

Hà Nội, ngày 20 tháng 11 năm 2020

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ chuẩn bị Đại hội lần thứ VI
Hội Người cao tuổi Việt Nam, nhiệm kỳ 2021-2026**

Căn cứ Quyết định 317/QĐ-HNCT, ngày 08/7/2020 của Ban Thường vụ Trung ương Hội thành lập các Tiểu ban chuẩn bị Đại hội lần thứ VI Hội Người cao tuổi Việt Nam và Thông báo Kết luận số 460/TBKL-HNCT, ngày 04/11/2020 của Thường trực Trung ương Hội về điều chỉnh Tiểu ban và bổ sung nhân sự các Tiểu ban chuẩn bị Đại hội VI Hội Người cao tuổi Việt Nam.

Ngày 18/11/2020, Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ chuẩn bị Đại hội lần thứ VI đã họp và thống nhất phân công:

I. PHỤ TRÁCH CHUNG: Đồng chí Nguyễn Hòa Bình, Phó Chủ tịch Hội NCT Việt Nam, Trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ.

II. BỘ PHẬN VĂN KIẾN

TT	Họ tên thành viên	Nhiệm vụ được phân công	Thời gian hoàn thành
1	Nguyễn Hòa Bình, Phó Chủ tịch, Trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	- Chịu trách nhiệm lần cuối các Báo cáo, văn bản của Bộ phận Văn kiện trước khi trình Thường trực, thường vụ hoặc phát hành. - Duy trì các bước tiến hành xây dựng Văn kiện ĐH VI. - Xây dựng Chương trình, kịch bản điều hành Đại hội VI.	-Tháng 7/2021
2	Phan Văn Hùng, Trợ lý Chủ tịch, Phó trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	- Nghiên cứu, tham gia xây dựng các văn kiện ĐH VI. - Xây dựng Dự thảo Báo cáo tiếp thu ý kiến đóng góp văn kiện trình ĐH VI. - Chuẩn bị diễn văn của Chủ tịch khai mạc ngày làm việc thứ nhất, khai mạc phiên chính thức và bế mạc ĐH VI. - Chương trình hành động thực hiện NQ ĐH VI.	-Tháng 7/2021 -Tháng 7/2021 - Tháng 7/2021

3	Hoàng Thị Việt Phương, UVBTV, Trưởng Ban TC-KT, Phó trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	- Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Chuẩn bị Báo cáo kiểm điểm của BCH khóa V, Báo cáo của Ủy ban Kiểm tra TW Hội NCT khóa V.	-Tháng 7/2021
4	Phan Thùy Nghĩa, UV BTV, Trưởng Ban Phát huy vai trò NCT	- Chuẩn bị Báo cáo đánh giá kết quả công tác phát huy vai trò NCT trong nhiệm kỳ ĐH V, nhiệm vụ công tác PH nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội.	-Xong trước 05/12/2020
5	Hà Đăng Hạnh UVBTV, Trưởng BDD Hội NCT tỉnh Quảng Ninh	- Xây dựng Báo cáo TK nhiệm kỳ 2016-2021, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2021-2026 của Hội NCT Quảng Ninh gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tổng hợp ý kiến của Hội NCT QN tham gia dự thảo Báo cáo TK nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội VI khi được mời.	-Xong trước 05/12/2020
6	Lê Văn Kiện, UVBTV, Trưởng BDD Hội NCT thành phố Đà Nẵng	- Xây dựng Báo cáo TK nhiệm kỳ 2016-2021, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2021-2026 của Hội NCT TP. Đà Nẵng gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tổng hợp ý kiến của của Hội NCT Đà Nẵng tham gia Dự thảo Báo cáo TK nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội khi được mời.	-Xong trước 05/12/2020

7	Đỗ Tấn Minh, UVBTV, Chủ tịch Hội NCT tỉnh Tiền Giang	- Xây dựng Báo cáo TK nhiệm kỳ 2016-2021, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2021-2026 của Hội NCT Tiền Giang gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tổng hợp ý kiến của Hội NCT Tiền Giang tham gia dự thảo Báo cáo TK nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội khi được mời	-Xong trước 05/12/2020
8	Nguyễn Thế Huệ, UVBCH, Viện Trưởng Viện NCNCTVN	- Đánh giá công tác nghiên cứu khoa học, công tác nghiên cứu lý luận của Hội NCT nhiệm kỳ 2016-2021, nhiệm vụ 2021-2026 gửi Tiểu ban Văn kiện - Dự thảo phát biểu của lãnh đạo Đảng, Nhà nước tại ĐH VI - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội	-Xong trước 05/12/2020 -Tháng 7/2021
9	Nguyễn Đình Hòa, UV BCH, Q.Trưởng Ban Chăm sóc NCT	- Chuẩn bị Báo cáo đánh giá kết quả công tác chăm sóc trong nhiệm kỳ ĐH V, nhiệm vụ công tác CS nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội	-Xong trước 12/202
10	Phạm Tuyết Nhung, UV BCH, Q Trưởng Ban Đối ngoại	- Chuẩn bị Báo cáo đánh giá kết quả công tác Đối Ngoại trong nhiệm kỳ ĐH V, nhiệm vụ công tác Đối Ngoại nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội.	-Xong trước 05/12/2020

11	Nguyễn Xuân Sùng, UV BCH, Phó trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra	- Chuẩn bị phần báo cáo đánh giá kết quả công tác TC-KT trong nhiệm kỳ ĐH V, nhiệm vụ công tác TC-KT nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội	-Xong trước 05/12/2020
12	Nguyễn Thị Thu Hà, UV BCH, Phó chánh Văn phòng	- Chuẩn bị phần báo cáo đánh giá kết quả công tác VP trong nhiệm kỳ ĐH V, nhiệm vụ công tác VP nhiệm kỳ ĐH VI gửi Tiểu ban Văn kiện. - Nghiên cứu, tham gia nội dung văn kiện ĐH VI. - Tham gia hoàn chỉnh Báo cáo nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI và các văn bản của Bộ phận trước khi trình Tiểu ban - Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn góp ý Báo cáo Tổng kết nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI - Tham dự các cuộc họp, hội nghị đóng góp ý kiến xây dựng Văn kiện Đại hội - Tổ chức in ấn Văn kiện ĐH.	-Xong trước 05/12/2020 -Tháng 9/2021
13	Dương Song Hà, Phó trưởng phòng HCTH, Văn phòng, Giúp việc Tiểu ban.	- Xây dựng dự thảo lần I Báo cáo TK nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI. - Tổng hợp báo cáo của các địa phương, đơn vị TK nhiệm kỳ 2016-2021, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2021-2026 - Dự các cuộc họp của Bộ phận để tiếp thu hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo TK nhiệm kỳ ĐH V, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ ĐH VI.	-Xong trước 05/12/2020
14	Nghiêm Hải Nam, Trưởng phòng Kiểm tra, Ban Tổ chức - Kiểm tra, Giúp việc Tiểu ban.	- Xây dựng mẫu biểu và tổng hợp số liệu về công tác Hội nhiệm kỳ 2016-2021. - Dự các cuộc họp của Bộ phận để tiếp thu hoàn chỉnh nội dung được phân công.	-Gửi biểu mẫu tới địa phương, đơn vị Quý I/2021. Hoàn thành tổng hợp tháng 7/2021

III. BỘ PHẬN SỬA ĐỔI, BỔ SUNG, ĐIỀU LỆ

TT	Họ tên thành viên	Nhiệm vụ được phân công	Thời gian hoàn thành
1	Nguyễn Hòa Bình, Phó Chủ tịch, Trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	Chịu trách nhiệm lần cuối các Báo cáo, văn bản của Bộ phận Bổ sung, sửa đổi Điều lệ trước khi trình Thường trực, Thường vụ	
2	Hoàng Thị Việt Phương, UVBTV, Trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra, Phó trưởng Tiểu ban Văn kiện và Bổ sung, sửa đổi Điều lệ, Trưởng Bộ phận Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	- Báo cáo xin ý kiến Thường trực, Ban Thường vụ về nội dung, các bước tiến hành của Bộ phận. - Hoàn chỉnh Dự thảo Tờ trình Bổ sung, sửa đổi Điều lệ và Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi. - Xây dựng Dự thảo Kế hoạch lấy ý kiến Bổ sung, Sửa đổi Điều lệ tại các cấp Hội.	-Tháng 11/2020 -Xong trước 20/12/2020 -Tháng 12/2020
3	Phạm Quốc Huynh, UV BTV, Chủ tịch Hội NCT TP. Hải Phòng	- Tổ chức lấy ý kiến Dự thảo Điều lệ Bổ sung, Sửa đổi tại Hội NCT TP. Hải Phòng, tổng hợp ý kiến gửi Bộ phận Sửa đổi bổ sung Điều lệ - Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời	-Quý I, II/2021
4	Nguyễn Đức Thắng, UV BTV, Chủ tịch Hội NCT Thanh Hóa	- Tổ chức lấy ý kiến Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi tại Hội NCT tỉnh Thanh Hóa, tổng hợp ý kiến gửi Bộ phận Sửa đổi bổ sung Điều lệ - Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời.	-Quý I, II/2021
5	Châu Minh Tỷ, TB ĐD Hội NCT TP. Hồ Chí Minh	- Tổ chức lấy ý kiến Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi tại Hội NCT TP. Hồ Chí Minh, tổng hợp ý kiến gửi Bộ phận Sửa đổi bổ sung Điều lệ - Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời.	-Quý I, II/2021

6	Rơ Chăm Hy'eo, UV BTV, Trưởng Ban đại diện Hội NCT tỉnh Gia Lai	- Tổ chức lấy ý kiến Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi tại Hội NCT Tỉnh Gia Lai, tổng hợp ý kiến gửi Bộ phận Sửa đổi bổ sung Điều lệ - Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời.	-Quý I, II/2021
7	Nguyễn Đình Hòa, UV BCH, Q.TB Chăm sóc NCT	- Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời.	
8	Nguyễn Thị Tư, Phó trưởng Ban Đối ngoại,	- Tham gia đóng góp ý kiến chung vào Dự thảo Điều lệ Bổ sung, sửa đổi - Dự các cuộc họp của Bộ phận, Tiểu ban khi được mời.	
9	Nghiêm Hải Nam, Trưởng phòng Kiểm tra, Ban Tổ chức - Kiểm tra, , Giúp việc Tiểu ban.	-Tổng hợp những vấn đề cần Bổ sung, sửa đổi Điều lệ	-Tháng 12/2020 và tháng 7/2021
10	La Thị Chiều, Chuyên viên Ban PH vai trò NCT, Giúp việc Tiểu ban.	-Tổng hợp ý kiến đóng góp vào Dự thảo Bổ sung, sửa đổi Điều lệ, hoàn chỉnh Dự thảo - Phối hợp in ấn tài liệu của Bộ phận.	-Tháng 12/2020 và tháng 10/2021

IV. MỘT SỐ CÔNG VIỆC CHUNG TỪ 20/11/2020 đến 31/12/2020

1. Hoạt động thường xuyên là Thường trực các Bộ phận

1.1. Thường trực Bộ phận Văn kiện: Các đ/c: Nguyễn Hòa Bình, Phó Chủ tịch; Phan Văn Hùng ,Trợ lý Chủ tịch; Nguyễn Thị Thu Hà, Phó chánh Văn phòng.

- Thư ký tổng hợp: Đ/c Dương Song Hà, Phó Trưởng phòng HC-TH, Văn phòng.

1.2. Thường trực Bộ phận Bổ sung, sửa đổi Điều lệ: Các đ/c: Nguyễn Hòa Bình, Phó Chủ tịch; Hoàng Thị Việt Phương, UVBTV, Trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra; Nguyễn Đình Hòa, Q.Trưởng ban Chăm sóc NCT.

- Thư ký tổng hợp: Đ/c La Thị Chiều, Chuyên viên Ban Phát huy vai trò NCT.

2. Hướng dẫn Hội NCT địa phương, Văn phòng, các ban, đơn vị trực thuộc TW Hội, báo cáo kết quả thực hiện NQ Đại hội V theo chức năng, nhiệm vụ được giao (nội dung ngắn gọn, chủ yếu thông tin kết quả bằng những số liệu cụ thể); đề xuất nhiệm vụ nhiệm kỳ mới, gửi về Trung ương Hội trước ngày 05/12/2012

3. Từ 10 - 15/12/2020: Tổ chức hội nghị đóng góp ý kiến tại cơ quan Trung ương Hội và một số địa phương.

4. Ngày 18/12: Họp Tiểu ban hoàn thiện dự thảo lần 1 trình Thường trực Trung ương Hội.

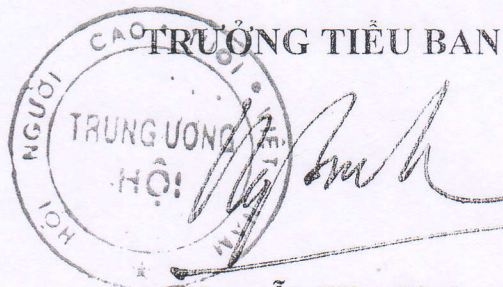
5. Từ 25 - 31/12/2020: Tiếp thu ý kiến đóng góp của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành (họp ngày 22/12 và 23/12) hoàn thiện dự thảo lần 2.

6. Từ 02/01 - 05/01/2021: Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn góp ý kiến Dự thảo văn kiện và Điều lệ sửa đổi, bổ sung gửi địa phương (kèm Dự thảo Văn kiện)

Căn cứ nội dung được phân công, đề nghị các thành viên Tiểu ban nghiên cứu thực hiện, đảm bảo chất lượng công việc và tiến độ đề ra./.

Nơi nhận: 

- Đ/c Chủ tịch, PCT TW Hội (để b/c);
- Các thành viên Tiểu ban (để th/hiện);
- Lưu: VT, Ban TCKT, VP.



Nguyễn Hòa Bình
Phó Chủ tịch Hội NCT Việt Nam